

UBND HUYỆN MỸ TÚ  
TRƯỜNG MN MỸ HƯƠNG  
Số: 31/KH-MNMH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập- Tự do – Hạnh phúc  
Mỹ Tú, ngày 24 tháng 9 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động tại năm học 2024- 2025

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây gọi là Nghị định số 04); Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ (sau đây gọi là Thông tư số 01) hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 05 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập (sau đây gọi là Thông tư số 11);

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (sau đây gọi là Thông tư số 36);

Thực hiện Hướng dẫn số 482/HD-PGDĐT ngày 13/9/2022 của Phòng GDĐT Mỹ Tú về việc Tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, người lao động tại các trường học, cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2022-2023.

Trường Mầm non Mỹ Hương xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2024 – 2025 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Phát huy quyền làm chủ của nhà giáo, viên chức, người lao động và nâng cao trách nhiệm của hiệu trưởng.

- Tăng cường nền nếp, kỷ cương, kỷ luật trong hoạt động của đơn vị, góp phần xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo; phòng chống các hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, quan liêu, cửa quyền.

#### 2. Yêu cầu

- Thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường phải gắn liền với việc bảo đảm sự lãnh đạo của tổ chức Đảng; chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ;

phát huy vai trò của hội đồng trường, của hiệu trưởng và các tổ chức đoàn thể trong đơn vị.

- Dân chủ trong khuôn khổ Hiến pháp và pháp luật; kiên quyết xử lý những hành vi lợi dụng dân chủ vi phạm pháp luật, xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo, người lao động, cản trở việc thực hiện nhiệm vụ của nhà trường.

## **II. TỔ CHỨC HỘI NGHỊ NHÀ GIÁO VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG**

### **1. Nội dung, chương trình hội nghị**

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; bầu Đoàn chủ tịch, thư ký.
- Hiệu trưởng (Chủ tịch công đoàn) trình bày các báo cáo theo phân công.
- Đại biểu thảo luận, đề xuất, kiến nghị.
- Hiệu trưởng (Chủ tịch công đoàn) tiếp thu ý kiến và giải trình các nội dung thuộc thẩm quyền.
- Trưởng Ban thanh tra nhân dân (Ban TTND) trình bày báo cáo và phương hướng hoạt động.
- Bầu mới hoặc bổ sung thành viên Ban TTND (nếu có).
- Tổ chức khen thưởng (nếu có), phát động phong trào thi đua.
- Ký kết giao ước thi đua giữa Hiệu trưởng với Chủ tịch công đoàn.
- Thông qua Nghị quyết Hội nghị.
- Bế mạc Hội nghị.

### **2. Trách nhiệm chuẩn bị tổ chức hội nghị**

#### **a) Ban giám hiệu.**

- Chuẩn bị các văn bản, báo cáo: Báo cáo kiểm điểm việc thực hiện nghị quyết hội nghị viên chức năm học vừa qua; phương hướng nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp thực hiện năm học mới; những quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Tiêu chuẩn thi đua 2024-2025

- Kế toán thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 36; công khai các khoản kinh phí trong năm; chi tiêu nội bộ...

#### **b) Ban Chấp hành công đoàn trường học**

- Báo cáo hoạt động công đoàn và tổng kết phong trào thi đua năm học vừa qua; công bố kết quả khen thưởng; phương hướng nhiệm vụ của công đoàn 2024-2025

- Dự thảo bản giao ước thi đua năm học mới.

- Chỉ đạo Ban TTND báo cáo hoạt động của Ban TTND năm học vừa qua và chương trình công tác, hoạt động của Ban TTND học mới.

- Dự kiến nhân sự bầu mới hoặc bầu bổ sung thành viên Ban TTND theo quy định của pháp luật (nếu có).

- Giải đáp thắc mắc, kiến nghị của CBNGNLD với các nội dung thuộc thẩm quyền, bàn các biện pháp cải tiến điều kiện làm việc, nâng cao đời sống của nhà giáo, người lao động.

### 3. Thời gian tổ chức hội nghị

Ngày 28 tháng 9 năm 2024 lúc 7 giờ 30. Tất cả CB-GV-CNV cùng dự.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Hiệu trưởng phối hợp với Ban chấp hành Công đoàn xây dựng kế hoạch, định hướng chỉ tiêu, phân công nhiệm vụ chuẩn bị đầy đủ các yêu cầu cho công tác tổ chức hội nghị theo nội dung hướng dẫn của Phòng giáo dục; triển khai thực hiện tốt quy chế dân chủ theo quy định tại Nghị định số 04 của Chính phủ, Thông tư số 01 của Bộ Nội vụ, Thông tư số 11 của Bộ GDĐT; thực hiện việc công khai theo quy định tại Thông tư số 36 và của Bộ GDĐT.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động tại đơn vị trường Mầm non Mỹ Hương năm học 2024 – 2025./.

**Nơi nhận:**

Như trên;

Lưu NV, VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



*Đỗ Chi Cẩm Cui*